



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

БУ «Няганский

реабилитационный центр»

О.В. Михайлец

«28» февраля 2024 г.

**План**  
**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг<sup>1</sup>**  
Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганский реабилитационный центр»  
(наименование организации)  
на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации социального обслуживания</b>					
Продолжить осуществлять контроль размещенной (обновлённой) информации на официальном сайте и информационном стенде учреждения на соответствие требованиям законодательства (получатели услуг не в	Обеспечить контроль за своевременным размещением (обновлением) информации на официальном сайте учреждения / информационном стенде	Ежеквартально	В.В. Клюкина		

<sup>1</sup> форма плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере социального обслуживания, утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 457

полной мере удовлетворены полнотой и открытостью информации об учреждении)					
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Поддерживать (повышать) уровень удовлетворенности граждан-получателей услуг комфортностью предоставления услуг в соответствии с запросами получателей услуг	Регулярно проводить опросы получателей услуг на предмет их удовлетворенности комфортностью условий предоставления услуг в учреждении (в случае выявления неудовлетворенности организовывать мероприятия по их устранению)	Ежеквартально	Т.А. Паршукова Заведующие отделениями		
III. Доступность услуг для инвалидов					
Поддерживать (повышать) уровень удовлетворенности граждан-получателей услуг по данному критерию в соответствии с запросами получателей услуг	Обновлять материально- техническую базу в учреждении, созданную для обеспечения доступности услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) проводить регулярные опросы граждан- получателей услуг, привлекать к анкетированию лиц с ОВЗ, принимать меры по устранению недостатков, в случае их наличия	Постоянно	Э.А. Повстан  Т.А. Паршукова Заведующие отделениями  Э.А. Повстан		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации социального обслуживания					

<p>Поддерживать (повышать) уровень удовлетворенности граждан-получателей услуг предоставлением услуг в учреждении</p>	<p>Регулярно проводить инструктажи сотрудников, работающих с получателями социальных услуг (в том числе дополнительные тренинги/семинары по предотвращению профессионального выгорания работников)</p>	<p>Ежемесячно</p>	<p>Заведующие отделениями</p>		
<p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>					
<p>Поддерживать (повышать) уровень удовлетворенности граждан-получателей услуг предоставлением услуг в учреждении</p>	<p>Регулярно проводить опросы граждан-получателей услуг на предмет их удовлетворенности предоставлением услуг в учреждении (оперативно устранять замечания в случае их наличия)</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Т.А. Паршукова Заведующие отделениями</p>		